



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "V. VECCHI"

Via Grecia, 12- Tel. 0883/507979 Fax 0883/959725 - 76125 TRANI (BT)

Codice meccanografico BAPS11000R - Codice fiscale 83002450720

p.e.c.: baps11000r@pec.istruzione.it

Prot. n. 2367/A11

Trani, 06 giugno 2017

ALL'ALBO

ALL'USR PUGLIA

A TUTTI GLI INTERESSATI

SUL SITO WEB DELLA SCUOLA

AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI N °1 ESPERTO

per il supporto alle attività formative previste dal piano di formazione dei Dirigenti Scolastici della Regione

Puglia di cui alla Nota MIUR prot.n 40586 del 22/12/2017 per l' Ambito tematico n. 2

"Le modalità di gestione dell'organico dell'autonomia e del potenziamento".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Dlgs. 165 del 30/03/2011;

VISTO il D.l. 44/2001 art. 2, 32, 33 e 40;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la nota MIUR prot. 40586 del 22/12/2016 con cui si fornivano indicazioni circa il piano di formazione dei Dirigenti Scolastici per l'a.s. 2016/2017 e la relativa assegnazione di risorse finanziarie;

VISTA la nota prot.. 7416 del 14/4/2017 dell'USR Puglia concernente il Piano di formazione per i Dirigenti Scolastici;

CONSIDERATO che nell'incontro territoriale del 19/04/2017, il Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica è stato individuato quale Direttore del corso di Formazione dei Dirigenti Scolastici;

CONSIDERATA l'urgenza di dare avvio alle attività formative dei Dirigenti Scolastici

EMANA

Il presente bando per il reclutamento di esperti per il supporto alle attività formative previste dal piano di formazione dei Dirigenti Scolastici della Regione Puglia di cui alla Nota MIUR prot. 40586 del 22/12/2016 per il seguente Ambito tematico: **n. 2 Le modalità di gestione dell'organico dell'autonomia e del potenziamento.**

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita **domanda**

(**Allegato n. 2 - Modello di domanda**) con dichiarazione di :

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti politici e civili;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
- esperienze di gestione di gruppi e di abilità relazionali.
- possesso di adeguate competenze, anche non formali, di tipo informatico nell'utilizzo di internet, della posta elettronica e conoscenza dei principali strumenti di office-automation.

I suddetti requisiti devono essere attestati mediante dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. e debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti suddetti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

PROFILO RICHIESTO

Le attività di formazione saranno articolate secondo il seguente schema:

n. 12 ore di attività frontale e n. 13 ore di autoformazione con una fase di autovalutazione finale.

La figura di esperto selezionata dovrà approfondire i temi attinenti alla tematica su indicata tenendo conto delle priorità del piano nazionale di formazione (D.M. 797/2016) e dagli elementi innovativi contenuti nella legge 107/2015 per un numero di 12 (dodici) ore di attività "*in presenza*" suddivise in tre incontri 4 ore ciascuno.

L'attività si ispira alla metodologia del **Problem Based Learning** e si concretizza nella produzione di strumenti operativi, linee guida, format di provvedimenti amministrativi, che possano poi dar luogo ad un repertorio di pratiche gestionali che, opportunamente validate, diventino patrimonio comune dei dirigenti scolastici. L'esperto assicura la conduzione e il supporto delle attività previste nel Piano di formazione dei dirigenti scolastici, all'interno del gruppo di ricerca-azione costituitosi a livello territoriale.

L'esperto ha il compito di :

- partecipare ad eventuali incontri di condivisione ed organizzazione delle attività formative secondo le modalità stabilite dal direttore del corso;
- consegnare al gruppo di ricerca-azione il materiale didattico utilizzato (documentazione, normativa, diapositive, ecc.) e pubblicato sulla piattaforma. A tal proposito lo stesso rilascia al direttore del corso apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria.
- supportare e gestire gli spazi formativi in funzione della specificità dei contenuti tematici oggetto del percorso formativo

Le attività si svolgeranno secondo il calendario che sarà tempestivamente comunicato agli esperti selezionati.

Il conferimento dell'incarico di esperto a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche è subordinato all'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera

COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico è corrisposta la seguente retribuzione (D.I. 326/1995):

- attività formativa: compenso orario lordo dipendente di € 41,32 – Irap a carico amministrazione per ogni ora di formazione fino ad un massimo di 12 ore.
- attività di produzione dei materiali del corso compenso orario lordo dipendente di € 41,32 – Irap a carico amministrazione per ogni ora di formazione fino ad un massimo di 3 ore

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica con decreto successivo al termine fissato per la presentazione dell'istanza. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali, didattico scientifici e informatici, dichiarati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto auto dichiarato nel curriculum vitae e nel modello di candidature sulla base del punteggio indicato nella scheda allegata.

(Allegato 1 – Criteri di Valutazione).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già effettuate alla data di scadenza del presente avviso. In caso di informazioni generiche ed indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

A parità di punteggio, precede il candidato più giovane.

TERMINE RICEZIONE DOMANDE

Gli interessati devono produrre **la candidatura (Allegati n. 1 e 2), debitamente corredata da curriculum vitae (modello europeo) e fotocopia del documento di identità**, indirizzandola al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico Statale "V. Vecchi" di Trani (BT), facendola pervenire entro, e non oltre, **le ore 12,00 del 14 giugno 2017** secondo una delle seguenti modalità:

- PEC all'indirizzo baps11000r@pec.istruzione.it;

- Raccomandata con ricevuta di ritorno;

- Consegna a mano presso la segreteria del Liceo Scientifico Statale "Valdemaro Vecchi", via Grecia, n. 12 – 76125 Trani (BT). **Si precisa che tutti documenti sopra richiamati devono essere debitamente firmati.**

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine. L'istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo di consegna o errore di recapito.

Nell'istanza e sulla busta deve essere riportata la dicitura **SELEZIONE DI ESPERTI –**

Ambito tematico: N.2 LE MODALITA' DI GESTIONE DELL'ORGANICO DELL'AUTONOMIA E DEL POTENZIAMENTO.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei candidati, ai sensi del D. Lgs n. 196 del 2003, sono raccolti presso il Liceo Scientifico Statale "V.Vecchi" di Trani (BT) per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo

svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro-tempore, Prof.ssa Angela TANNOIA, Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Dott. Paolo FIORE. Il presente bando è pubblicato sull'Albo on line del sito internet del Liceo Scientifico Statale "Valdemaro Vecchi" di Trani (www.liceovecchi.it) e nell'apposito sito dell'Ufficio Scolastico Regionale (www.pugliausr.it).

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela TANNOIA

Firmato digitalmente da Angela TANNOIA